

# Inspectierapport

Beide Handjes (KDV)

Plakstraat 6c

6645 KL Winssen

Registratienummer 807774935

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Gelderland-Zuid |
| In opdracht van gemeente:            | Beuningen           |
| Datum inspectie:                     | 04-12-2023          |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek |
| Status:                              | Definitief          |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 16-01-2024          |

# Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Het onderzoek.....                               | 3  |
| Onderzoeksopzet.....                             | 3  |
| Beschouwing .....                                | 3  |
| Advies aan College van B&W .....                 | 4  |
| Observaties en bevindingen.....                  | 5  |
| Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving ..... | 5  |
| Pedagogisch klimaat .....                        | 6  |
| Personeel en groepen .....                       | 8  |
| Veiligheid en gezondheid.....                    | 9  |
| Accommodatie.....                                | 11 |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....        | 13 |
| Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving ..... | 13 |
| Pedagogisch klimaat .....                        | 13 |
| Personeel en groepen .....                       | 13 |
| Veiligheid en gezondheid.....                    | 14 |
| Accommodatie.....                                | 17 |
| Gegevens voorziening.....                        | 18 |
| Opvanggegevens .....                             | 18 |
| Gegevens houder.....                             | 18 |
| Gegevens toezicht.....                           | 18 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) .....              | 18 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente).....           | 18 |
| Planning .....                                   | 18 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....    | 20 |

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:

- werken volgens het pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid
- de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

Omdat KDV Beide Handjes sinds eind november 2023 verhuist is op eigen terrein van noodunits naar tijdelijke units zijn, in overleg met de gemeente, ook de volgende onderwerp beoordeeld: wijzigingen en de accommodatie (eisen aan ruimtes).

Het onderzoek is uitgevoerd door:

- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met beroepskrachten, de locatiemanager en de houder
- documentenonderzoek
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

## **Beschouwing**

De toezichthouder heeft op 4 december 2023 kinderdagverblijf (KDV) Beide Handjes in Winssen bezocht voor het jaaronderzoek.

## **Conclusie onderzoek**

De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

## **Korte beschrijving van het kindercentrum**

KDV Beide Handjes bestaat 5 jaar en is sinds juli 2023 gevestigd op het sportveldterrein van de plaatselijke voetbalvereniging. De opvang wordt geboden in Portakabins (langdurige units). De buitenruimte grenst aan de opvanglocatie. Het KDV biedt vijf dagen in de week opvang van 07:00 tot 19:00 uur. Het KDV bestaat uit drie stamgroepen. Een stamgroep waar maximaal 12 kinderen op worden gevangen tussen de 0 en 1,5 jaar. Een stamgroep waar maximaal 16 kinderen op worden gevangen tussen de 1,5 en 3 jaar. En een 3+ groep waar maximaal 16 kinderen op worden gevangen.

## **Vorige onderzoeken**

In de afgelopen drie jaar heeft KDV Beide Handjes, na herstelaanbod, voldaan aan de onderzochte voorwaarden van de Wet Kinderopvang.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- wijzigingen.

### **Wijzigingen**

#### **Conclusie**

De toezichthouder heeft vastgesteld dat de houder op tijd een wijziging door heeft gegeven aan de gemeente.

#### **Inleiding**

Wanneer er wijzigingen zijn in de registratiegegevens van het kindercentrum in het LRK, is de houder verplicht om deze zo snel mogelijk door te geven aan de gemeente.

#### **Gegevens in het LRK**

De houder is verhuisd van noodunits naar Portakabins (tijdelijke units). In de Portakabins heeft de houder meer ruimte en wil daardoor graag groeien met het KDV. De houder heeft een wijzigingsverzoek voor 3 kindplaatsen ingediend bij de gemeente Beuningen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (Telefonisch contact 5 december 2023, mailwisseling december 2023)
- Gesprek anders namelijk: (Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach 4 december 2023)
- Wijzigingsformulier exploitatie (5 december 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (4 december 2023)

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

### Pedagogisch beleid

#### **Conclusie uitvoering van het pedagogisch beleid**

De houder van het kindercentrum draagt voldoende zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

#### **Inleiding**

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk.

De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum gelezen. De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op het kindercentrum gesprekken te voeren met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat de beroepskrachten doen.

#### **Het pedagogisch beleidsplan**

In het pedagogisch beleidsplan van het KDV staat het beleid dat geldt voor de hele organisatie. De afspraken en de werkinstructies die speciaal gelden op dit KDV zijn daaraan toegevoegd.

#### **Uitvoering van het pedagogisch beleid**

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het plan staat in de digitale werkomgeving van de organisatie. De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan. Een voorbeeld hiervan is dat de opvang in drie groepen worden geboden. Een groep waar baby's en dreumesen tot 1,5 jaar worden opgevangen, een groep voor dreumesen en peuters van 1,5 tot 3 jaar en een groep voor peuters van 3 jaar en ouder. Op de 3+ groep worden school voorbereidende activiteiten aangeboden.

### Pedagogische praktijk

#### **Conclusie pedagogische praktijk**

De houder van het kindercentrum draagt voldoende zorg voor de pedagogische kwaliteit in de praktijk.

#### **Inleiding**

De houder moet zorgen voor goede pedagogische opvang op het kindercentrum. In de Wet kinderopvang worden vier manieren ("pedagogische basisdoelen") genoemd om dit te bereiken:

- zorgen voor emotionele veiligheid
- mogelijkheid bieden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden
- bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden
- kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving.

De toezichthouder beoordeelde de pedagogische praktijk door te kijken naar de manier waarop de beroepskrachten omgaan met de kinderen. Ook zijn er korte gesprekken gevoerd met de

beroepskrachten en de aanwezige locatiemanager. Er is gekeken op alle drie de stamgroepen. Er is onder andere geobserveerd tijdens vrij spel, het doen van een activiteit, een verzorgingsmoment, het naar buiten gaan en buitenspelen.

Voor de observatie wordt het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van GGD GHOR Nederland gebruikt. In dit veldinstrument staan voorbeelden van wat voldoende of onvoldoende is. Hieronder staat de beoordeling van de vier pedagogische basisdoelen met een beschrijving van enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de inspectie.

### **De beroepskrachten zorgen voor emotionele veiligheid van kinderen**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

Tijdens de observatie op de 3+ groep is te zien dat het moment van vertrek van een peuter rustig en goed georganiseerd verloopt. De beroepskracht benoemt naar de andere kinderen dat ze meeloopt met het kind naar de ouder bij de deur van de groep. De beroepskracht doet een overdracht met het kind naar de ouder. Ze vertellen samen wat ze die dag hebben gedaan en hoe het is gegaan. De beroepskracht neemt afscheid van het kind en de ouder door gedag te zeggen en loopt weer naar de andere kinderen op de groep.

### **De beroepskrachten bieden kinderen mogelijkheden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden**

*De beroepskrachten helpen bij en stimuleren de ontwikkeling van de kinderen*

Tijdens de observatie op de babygroep (0-1,5 jaar) is te zien dat de beroepskrachten tijdens vrij spel passende steun bieden bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. De baby's liggen op de grond te spelen en kruipen rond. De beroepskrachten zitten op de grond erbij en reageren op de bezigheden van de baby's. Zo heeft een baby een auto vast. Een beroepskracht maakt contact met het kind en doet een auto na. De beroepskracht voegt een extra element toe aan het spel door met de auto over de grond te rijden en een liedje te zingen.

### **De beroepskrachten dragen bij aan de sociale ontwikkeling van kinderen**

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie*

Op de babygroep (0-1,5 jaar) is te zien dat tijdens de inspectie een beroepskracht interactie tussen leeftijdsgenootjes aanmoedigt. Met twee dreumesen probeert de beroepskracht een bal over te rollen.

### **De beroepskrachten laten kinderen kennis maken met waarden en normen in de samenleving**

*Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.*

Op de 3+ groep biedt de beroepskracht grenzen. Zij legt uit waarom grenzen, afspraken of omgangsvormen belangrijk zijn. Er zijn kinderen aan het springen. De beroepskracht geeft aan dat de kinderen mogen stoppen met springen, omdat zij anders de andere kinderen niet kan verstaan. Een tijdje later mogen de kinderen een filmpje kijken. De beroepskracht vraagt aan een kind of hij een stukje naar achter wil schuiven, zodat alle kinderen het filmpje kunnen zien.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (Telefonisch contact 5 december 2023, mailwisseling december 2023)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (4 december 2023, mailwisseling en telefonisch contact december 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (4 december 2023)
- Observatie (4 december 2023: binnen- en buitenruimtes)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid 2023 Kinderdagverblijf en BSO)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Conclusie**

De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

#### **Inleiding**

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum. Hieronder staat de beoordeling van de VOG's en koppelingen in het PRK door de toezichthouder.

#### **Inschrijving en koppeling in het PRK**

De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de beroepskrachten, de locatiemanager en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach die werkzaam waren op de locatie tijdens de inspectie. Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (Telefonisch contact 5 december 2023, mailwisseling december 2023)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (4 december 2023, mailwisseling en telefonisch contact december 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (4 december 2023)
- Observatie (4 december 2023: binnen- en buitenruimtes)
- Personenregister Kinderopvang (14 december 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (4 december 2023)



## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

#### **Conclusie veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft voldaan aan de eisen voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

#### **Inleiding**

Een houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang van kinderen. Voor elk kindercentrum moet een plan gemaakt zijn waarin de risico's en werkafspraken voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beschreven zijn. De houder moet zorgen dat de beroepskrachten de afspraken uit het plan uitvoeren. Bij nieuwe situaties of risico's moet het plan geëvalueerd en mogelijk aangepast worden.

De toezichthouder heeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid gelezen en beoordeeld. De uitvoering van het beleid is beoordeeld door op het kindercentrum gesprekken te voeren met de beroepskrachten en te kijken naar de veiligheid en gezondheid in de praktijk.

#### **Inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsplan dat geldt voor de twee kindercentra van de organisatie. De afspraken en de werkinstructies die speciaal gelden op het KDV zijn daaraan toegevoegd.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het KDV zijn alle onderwerpen goed beschreven. Voor de beschrijving van deze eisen zie het hoofdstuk "Overzicht getoetste inspectie-items" achteraan in het rapport.

#### **Handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Er zijn huisregels, werkafspraken en maatregelen voor de veiligheid en gezondheid gezien in de praktijk. Bijvoorbeeld er wordt door middel van CO2 meters zicht gehouden op de luchtkwaliteit in de slaapkamers. Beroepskrachten kunnen privéspullen opruimen in hun eigen kluisje in de pauzeruimte. De kinderen mogen niet op meubels klimmen.

#### **Evaluatie en actualisatie**

Naar aanleiding van de verhuizing van de noodunits naar de tijdelijke Portakabins is het veiligheids- en gezondheidsbeleid besproken met het team en de oudercommissie en aangepast.

#### **Veiligheid en gezondheid in de praktijk**

Tijdens de inspectie was de opvangsituatie veilig en gezond voor kinderen. Met een beroepskracht is gesproken over handhygiëne en hygiëne tijdens het verschonen van kinderen. De besproken werkwijze komt overeen met het protocol.

#### **Aanwezigheid van een volwassene met een geldige kinder-EHBO**

Tijdens het inspectiebezoek was er één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dat is voldoende.

## **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

### **Conclusie**

De meldcode van de houder voldoet aan de eisen. De houder zorgt ervoor dat de medewerkers weten hoe ze de meldcode moeten gebruiken.

### **Inleiding**

Iedereen is verplicht om een melding te doen als hij iets ziet, hoort of merkt van kindermishandeling, huiselijk geweld of een zedenmisdrijf. Waar en hoe staat in de meldcode. De kinderopvang heeft een eigen meldcode. Dat is een hulpmiddel om goed te handelen bij het doen van een melding. Alle medewerkers moeten dan ook goed weten wat er in de meldcode staat.

De meldcode van kinderopvangorganisatie Beide Handjes is bekeken. Op het KDV is de meldcode met de beroepskrachten besproken.

### **Inhoud meldcode**

De houder van Beide Handjes heeft een meldcode die geldt voor alle kindercentra en alle medewerkers van de organisatie. De meldcode bestaat uit drie delen. Een deel over meldingen van huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie van kinderen. Een deel over meldplicht voor zedenmisdrijven en kindermishandeling in de opvang. En een deel over seksueel overschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. De houder heeft een meldcode gemaakt waarin alle stappen duidelijk zijn beschreven.

### **Kennis en gebruik van de meldcode**

De medewerkers zijn op de hoogte van de meldcode. De meldcode komt aan bod tijdens een jaarlijks teamoverleg. Ook zijn de medewerkers op de hoogte van het gebruik van het afwegingskader. De locatiemanager vertelt dat de meldcode onder andere besproken wordt door middel van het gebruik van casussen.

Het gebruik van de meldcode wordt geborgd door de houder en de locatiemanager.

De meldcode is volgens de beroepskrachten en de locatiemanager niet toegepast in de praktijk gedurende het afgelopen jaar.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (Telefonisch contact 5 december 2023, mailwisseling december 2023)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (4 december 2023, mailwisseling en telefonisch contact december 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (4 december 2023)
- Observatie (4 december 2023: binnen- en buitenruimtes)
- EHBO certificaat
- Protocol
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid Beide Handjes KDV en BSO november 2023)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag (Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang)

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

### Eisen aan ruimtes

#### **Conclusie**

De binnen- en buitenruimtes zijn voldoende groot, veilig en passend ingericht met betrekking tot het aantal en de leeftijdscategorie van de kinderen.

#### **Inleiding**

Het gebouw en de buitenruimte van het kindercentrum moeten aan een aantal eisen voldoen. De binnen- en buitenruimte moet groot genoeg zijn voor alle aanwezige kinderen, veilig en toegankelijk zijn en zo zijn ingericht dat kinderen er goed kunnen spelen.

Bij het onderzoek voor registratie in het LRK wordt de accommodatie altijd beoordeeld. Daarop is het maximaal aantal kindplaatsen in het LRK gebaseerd. Bij de jaaronderzoeken vanaf 2023 wordt er opnieuw naar de ruimtes gekeken, omdat mogelijk in de loop der tijd de beschikbaarheid of het gebruik van binnen- of buitenspeelruimtes is gewijzigd

Hieronder staat de beoordeling van deze eisen.

#### **Beschikbare binnenspeelruimte**

KDV Beide Handjes bestaat uit drie stamgroepen. De stamgroepen bevinden zich in een tijdelijke unit (Portakabin) met een gezamenlijk entree. Deze groepsruimtes zijn veilig en makkelijk te bereiken. Elke stamgroep heeft in de gezamenlijke entree een eigen kapstok voor de kinderen. Ook is er vanuit deze ruimte toegang tot het kantoor, de berging, een personeelstoilet en de gezamenlijke keuken/pauze-ruimte. Tussen de stamgroep waar kinderen van 0-1,5 jaar en de stamgroep waar kinderen van 1,5 tot 3 jaar worden opgevangen zit een gezamenlijke verschoonruimte met een verschoontafel, lopend water en een kindertoilet. De stamgroep waar kinderen op worden gevangen van 3 jaar en ouder heeft een eigen toiletruimte. Hier bevinden zich kindertoiletten en een lage wastafel. De groepsruimte waar de kinderen van 0-1,5 jaar worden opgevangen is in totaal 44,5 m<sup>2</sup>. Per kind moet er minimaal 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte beschikbaar zijn. In deze groepsruimte kunnen maximaal 12 kinderen opgevangen worden ( $44,5\text{m}^2 : 3,5\text{m}^2 = 12,71$ ). De groepsruimte waar kinderen op worden gevangen tussen de 1,5 en 3 jaar is in totaal 57,5m<sup>2</sup>. Dat is genoeg ruimte om maximaal 16 kinderen op te kunnen vangen ( $57,5\text{m}^2 : 3,5\text{m}^2 = 16,42$ ). De groepsruimte waar kinderen opgevangen worden van 3 tot 4 jaar is in totaal 56,2m<sup>2</sup> en dat is genoeg om maximaal 16 kinderen op te kunnen vangen ( $56,2\text{m}^2 : 3,5\text{m}^2 = 16,06$ ).

#### **Aparte slaapruijnte voor kinderen tot anderhalf jaar**

Op het KDV zijn op twee stamgroepen twee slaapkamers beschikbaar. De slaapruijntes zijn in pandig en voorzien van een ventilatiesysteem en twee slaapkamers hebben ook ventilatie door een raam naar buiten. In de slaapkamers bevinden zich duospijlenbedjes en een vluchtbedje. Het aantal bedjes per slaapkamer is voldoende in verhouding tot het aantal kinderen in de leeftijd tot anderhalf jaar. Oudere kinderen slapen in de bedjes die over zijn of op stretchers in de groepsruimten. Er is genoeg ruimte op de groep om gebruik te maken van stretchers.

#### **Beschikbare buitenspeelruimte**

Voor het buitenspelen heeft KDV Beide Handjes de beschikking tot een grote eigen buitenspeelruimte aangrenzend aan de stamgroepen. Van de buitenspeelruimte kan permanent gebruik worden gemaakt. Per kind moet er minimaal 3m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar zijn. De

buitenruimte bestaat uit minimaal 300m<sup>2</sup>. Per kind is er ruim voldoende buitenspeelruimte aanwezig.

Op dit moment is de buitenspeelruimte deels betegeld en volledig omheind. De rest van de tuin bestaat op dit moment uit aarde. Door de huidige weersomstandigheden (te nat en vrieskou) is de aarde of te nat of bevroren. De tuin wordt verder af gemaakt in de kerstvakantie. Op dit moment kan ongeveer de helft van de tuin gebruikt worden (150m<sup>2</sup>). Per kind is er dan alsnog voldoende buitenspeelruimte aanwezig. Ook wordt er regelmatig met de oudere kinderen van het KDV gebruik gemaakt van het trapveldje van de plaatselijke voetbalvereniging wat direct grenst aan het KDV. Deze activiteit staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

De werkzaamheden in de tuin tijdens de kerstvakantie zal met name plaatsvinden als de kinderen niet aanwezig zijn. De houder heeft plannen om de tuin daarna verder uit te werken in een natuurbelevingstuin. Een tuinplan hiervan is ingezien door de toezichthouder. Ook deze werkzaamheden zullen met name plaatsvinden als de kinderen niet aanwezig zijn.

### **Passende inrichting en veiligheid van de binnen- en buitenruimtes**

De groepsruimtes zijn ingericht naar leeftijd van de op te vangen kinderen. Op de babygroep (0-1,5jaar) zijn onder andere een grondbox aanwezig, speelmatten en groot speelmateriaal. Op de dreumes-/peutergroep (1,5-3 jaar) zijn speelhoeken aanwezig en laag meubilair. Op de peutergroep (3+ jaar) zijn ook speelhoeken aanwezig. Op deze groep is wat kleiner spel materiaal aanwezig en school voorbereidend speel materiaal. De houder beschikt over buitenspeelgoed in de leeftijd van 0-4 jaar. Met het inrichten van de natuurbelevingstuin houdt de houder rekening met de veiligheid en interesse van kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (Telefonisch contact 5 december 2023, mailwisseling december 2023)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (4 december 2023, mailwisseling en telefonisch contact december 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (4 december 2023)
- Observatie (4 december 2023: binnen- en buitenruimtes)
- Plattegrond (Binnen- en buitenruimtes)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid 2023 Kinderdagverblijf en BSO)
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte (Tuinplan)

## Overzicht getoetste inspectie-items

|   |
|---|
| <b>Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving</b>   |
| <b>Wijzigingen</b>  |
| <p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen.<br/>(art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>  |
| <b>Pedagogisch klimaat</b>  |
| <b>Pedagogisch beleid</b>   |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.<br/>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>  |
| <b>Pedagogische praktijk</b>  |
| <p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| <b>Personeel en groepen</b>   |
| <b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>   |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens</li></ol>  |

opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;  
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;  
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig

14 van 20

organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)



## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening                     | : Beide Handjes   |
| Website                              | : <a href="http://www.kinderopvangbeidehandjes.nl">http://www.kinderopvangbeidehandjes.nl</a> |
| Aantal kindplaatsen                  | : 41  |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee   |

### **Gegevens houder**

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| Naam houder                     | : Natasja Delft |
| KvK nummer                      | : 72047097      |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja            |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Naam GGD                  | : GGD Gelderland-Zuid |
| Adres                     | : Postbus 1120        |
| Postcode en plaats        | : 6501 BC Nijmegen    |
| Telefoonnummer            | : 088 - 144 71 44     |
| Onderzoek uitgevoerd door | : I. Klinkhamer       |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                         |
|--------------------|-------------------------|
| Naam gemeente      | : Beuningen             |
| Adres              | : Postbus 14            |
| Postcode en plaats | : 6640 AA BEUNINGEN GLD |

### **Planning**

|  |              |
|--|--------------|
| Datum inspectie                          | : 04-12-2023 |
| Opstellen concept inspectierapport       | : 04-01-2024 |
| Zienswijze houder                        | : 09-01-2024 |
| Vaststelling inspectierapport            | : 16-01-2024 |
| Verzenden inspectierapport naar houder   | : 17-01-2024 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 17-01-2024 |
| Openbaar maken inspectierapport          | : 31-01-2024 |



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Uit de inspectie blijkt dat we bij Kinderopvang Beide Handjes opnieuw aan alle wettelijke voorwaarden voldoen. De afgelopen tijd hebben we hard gewerkt om alle ruimtes een prettige sfeer te geven die zorgt voor een warm welkom.

Het team van pedagogisch medewerkers bestaat uit ervaren krachten die met liefde, plezier en aandacht zorgdragen voor de kinderen die op onze locatie komen spelen en activiteiten met hen ondernemen op allerlei verschillende gebieden.

Trots zijn wij dan ook op het feit dat alle pedagogisch medewerkers zo betrokken zijn. Ze zijn goed op de hoogte van alles wat met de opvang van kinderen te maken heeft. Het is een zelfstandig team met een groot verantwoordelijkheidsgevoel. De pedagogisch medewerkers zetten zich enorm in om de kinderen een fijne tijd te bezorgen op Kinderopvang Beide Handjes met een afwisselend aanbod en vooral aansluiten bij de interesse van de kinderen.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team van Kinderopvang Beide Handjes,

Roxanne Huisman - Geelen, locatiemanager Kinderopvang Beide Handjes